

Vedtægter for Halliwick Samarbejdet i Danmark, HASAM

Navn

§ 1.

Samarbejdets navn er Halliwick Samarbejdet i Danmark, HASAM.

Medlemskreds

§ 2.

HASAM er en sammenslutning af personer, klubber, skoler og institutioner, som kender Halliwick konceptet og som går ind for dets anvendelse.

Formål

§ 3.

- A. HASAMs formål er at fastholde Halliwick konceptets holdningsmæssige grundidé og i muligt omfang at højne standarden indenfor undervisningen i Halliwick konceptet gennem følgende foranstaltninger:
 - a. Fastlægge indhold og niveau for de forskellige kurser og opstille fælles retningslinjer herfor.
 - b. Fremskaffe, udarbejde og levere ensartet og kvalificeret kursusmateriale til disse kurser.
 - c. Gennem møder og udsendelser af information at styrke samarbejdet mellem dem, der arbejder efter Halliwick konceptet.
 - d. Medvirke til en fordeling af kurserne på landsdele og tidspunkt, og fordele undervisningsopgaverne mellem de godkendte undervisere.
 - e. Fastlægge regler for afvikling af svømmestævner efter Halliwick-princippet om "svømning med tidshandicap" i Danmark.
 - f. Varetage kontakten til og samarbejde med International Halliwick Association, IHA, og til udenlandske Halliwick organisationer tilknyttet IHA.
 - g. I samarbejde med IHAs Senior Lecturers sørge for uddannelsen af kvalificerede undervisere til kurser i Halliwick konceptet.
- B. HASAM ejer det materiel som det udlejer og indehaver alle rettigheder til det materiel, som udgives i HASAMs navn. Dette må kun benyttes efter aftale med HASAM eller en af HASAMs delegerede.
- C. HASAMs virksomhed er almennyttig.

Medlemskab

§ 4.

- A. Ret til at blive medlem af HASAM har alle, der er interesseret i Halliwick konceptets svømmeundervisning, træning og behandling i vand jf. § 2, og som betaler det af årsmødet fastsatte kontingent.
- B. Medlemskab ophører, når et medlem udmelder sig eller står i kontingentrestance i mere end 6 måneder. Ingen kan genoptages som medlem, før kontingentrestancen er betalt.
- C. Forretningsudvalget kan udelukke et medlem, hvis forhold giver anledning hertil. Dog skal førstkommande årsmøde afgøre en eventuel eksklusion med mindst 2/3 stemmer for, når mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Det er en forudsætning, at eventuel eksklusion er angivet ved indkaldelsen til årsmødet. Såfremt mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for eksklusionen, men deltagelsen i årsmødet ikke indfrier mindstekravet, kan udelukkelse ske på et ekstraordinært årsmøde ved mindst 2/3 stemmeflertal.

D. Æresmedlemmer kan vælges af et fuldtallig, enig forretningsudvalg.

Årsmøder

§ 5.

- A. HASAMs øverste myndighed er årsmødet, der afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.
- B. Årsmødet indkaldes af forretningsudvalget med 3 ugers varsel via e-mail med angivelse af de emner, man ønsker behandlet. Alle medlemmer kan bringe emner til behandling på årsmødet. Forslag, der ønskes behandlet på årsmødet, skal e-mailles senest 14 dage før dette til forretningsudvalget.
- C. Årsmødets dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent
 2. Valg af referent
 3. Forretningsudvalgets beretning
 4. Beretning fra eventuelle udvalg
 5. Liste over godkendte undervisere.
 6. Godkendelse af regnskab
 7. Indkomne forslag
 8. Fremlæggelse af budgetoverslag og fastsættelse af kontingentet for det kommende regnskabsår
 9. Valg til forretningsudvalget og 2 suppleanter.
 10. Valg af revisor og revisorsuppleant
 11. Eventuelt
- D.1. Forretningsudvalget kan beslutte, at der som supplement til fysisk fremmøde på årsmødet gives adgang til, at medlemmerne kan deltage elektronisk i årsmødet, herunder stemme elektronisk, uden at være fysisk til stede på årsmødet. Det vil sige, at der afholdes et delvist elektronisk årsmøde.
- D.2. Forretningsudvalget kan beslutte, at årsmødet alene afholdes elektronisk uden adgang til fysisk fremmøde. Det vil sige, at der afholdes en fuldstændigt elektronisk generalforsamling.
- D.3. Indkaldelsen til et årsmøde, der skal afholdes som helt eller delvis elektronisk, skal indeholde oplysning om afholdelsesmåden. Det skal klart og tydeligt af indkaldelsen fremgå, hvordan man tilmelder sig elektronisk deltagelse, og hvor man kan finde oplysninger om fremgangsmåden i forbindelse med elektronisk deltagelse i årsmødet. Disse oplysninger skal være til rådighed for alle medlemmer senest 8 dage før årsmødets afholdelse.
- D.4. HASAM er ikke forpligtet til at stille udstyr til rådighed, der muliggør deltagelse i et elektronisk årsmøde, men deltagelse i et delvist eller fuldstændigt elektronisk årsmøde skal kunne ske ved hjælp af udstyr, som forretningsudvalget må formode alle medlemmer råder over eller let kan skaffe sig adgang til.
- D.5. Det er en betingelse for afholdelse af såvel delvist som fuldstændigt årsmøde, at forretningsudvalget påser, at årsmødet afvikles på betryggende vis. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at vedtægternes krav til afholdelse af årsmødet opfyldes, herunder adgang til at deltage i samt ytre sig (via voicesystemer eller chat) og stemme på årsmødet. Det anvendte system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvilke medlemmer, der deltager i årsmødet, hvilken stemmeret de repræsenterer, samt kunne håndtere afstemningerne.
- D.6. Årsmødets beslutninger træffes ved simpelt flertal, bortset fra forslag vedrørende lovændringer og eksklusion. Afstemningen foretages skriftlig, hvis blot et medlem forlanger dette. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde eller ved elektronisk deltagelse.

- E. Enkeltmedlem og æresmedlem har en stemme og klubber, skoler og institutioner har 2 stemmer på årsmødet.
- F. Referat fra årsmødet skal godkendes af dirigenten samt underskrives af både referent og dirigent. Referatet sendes via e-mail til alle medlemmer senest 4 uger efter årsmødet og bringes i det første efterfølgende medlemsblad.
- G. Har et årsmøde truffet afgørelse i en sag, kan denne ikke på ny forebringes på samme årsmøde.

§ 6.

Ekstraordinært årsmøde kan til enhver tid indkaldes af forretningsudvalget og skal indkaldes, når mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt indgiver begæring herom til forretningsudvalget. I sidstnævnte tilfælde skal ekstraordinært årsmøde afholdes 1 måned efter, at begæringen er fremsat overfor forretningsudvalget. Indkaldelse sker skriftligt til medlemmerne med 14 dages varsel af det emne, der ønskes behandlet.

§ 7.

Forslag til vedtægtsændringer skal være forretningsudvalget i hænde senest 14 dage før årsmødet. Forslag til vedtægtsændringer skal være medlemmer i hænde senest 8 dage før årsmødet.

Vedtægtsændringer kan ske på ethvert årsmøde, når mindst 1/3 af HASAMs stemmeberettigede medlemmer er til stede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Er årsmødet ikke beslutningsdygtig, kan et efterfølgende ekstraordinært årsmøde vedtage vedtægtsændringer ved simpelt stemmeflertal.

Forretningsudvalget

§ 8.

Forretningsudvalget består af 5 medlemmer og 2 suppleanter. Forretningsudvalget har det daglige ansvar imellem årsmøderne for HASAMs arbejde og drift. Det forudsættes, at et flertal af medlemmerne af forretningsudvalget har et grundigt kendskab til Halliwick konceptet og dets grundholdning.

- A. Forretningsudvalgets medlemmer vælges af årsmødet for en 2-årig periode. Tre medlemmer afgår ulige år, to medlemmer afgår lige år.
- B. Forretningsudvalget konstituerer sig selv og fastsætter selv sin forretningsorden med beskrivelse af fuldmagter til økonomiske dispositioner.
- C. Suppleanter vælges hvert år. En suppleant, der er indtrådt i forretningsudvalget følger det pågældende medlems valgperiode.
- D. Forretningsudvalget afholder mindst 4 møder om året. Forretningsudvalgets suppleanter kan indkaldes til at deltage i møderne.
- E. Forretningsudvalget er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.
- F. Der føres referat over forretningsudvalgets drøftelser og dets beslutninger.

Udvalg

§ 9

Udvalg nedsættes af forretningsudvalget efter behov.

Forretningsudvalget udpeger udvalgets medlemmer efter indstilling fra HASAMs medlemmer. Udvalget referer til forretningsudvalget og fremlægger selvstændig beretning af sit arbejde ved årsmødet.

Udvalget har ikke en selvstændig økonomi, men forretningsudvalget kan bevilge et rådighedsbeløb, som udvalget efterfølgende skal fremlægge regnskab for.

Udvalget kan kun indgå økonomisk bindende aftaler med tredje part i samarbejde med forretningsudvalget.

Økonomi og regnskab

§ 10

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskabet underskrives af forretningsudvalgets medlemmer.

Årsregnskabet skal opgøres, således som god regnskabsetik tilsiger og i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav.

HASAM's regnskab revideres af en revisor, som vælges på årsmødet.

Driftsregnskab og status pr. 31. december skal afleveres til revisor senest 21. januar det følgende år.

Regnskabet fremlægges elektronisk på årsmødet.

Forretningsudvalget godkender hvert år et budgetoverslag, som fremlægges til orientering på årsmødet.

Kontingentet fastsættes af årsmødet for det kommende regnskabsår. Kontingent dækker helårligt pr. 1. januar.

HASAMs økonomi baserer sig udover kontingent på kursusvirksomhed og salg af kursusmateriale, konsulentvirksomhed, udlejning og salg af film og andet oplysende AV-materiale, annonceindtægter i medlemsblad samt eventuelle gaver, fondsstøtte og tilskud.

§ 11

For de af forretningsudvalget eller årsmødet truffne beslutninger hæfter HASAM alene med den til enhver tid eksisterende formue.

Opløsning

§ 12

Falder behovet for HASAM bort, skal eventuelle midler og materiel fordeles mellem eksisterende Halliwick klubber og afdelinger, eller eventuelt andre idrætsforeninger for handicappede.

Opløsningen og midlernes placering vedtages med mindst 2/3 flertal på to på hinanden følgende årsmøder.

Ikrafttræden

Disse vedtægter, der afløser de på stiftende møde i Ranum den 27/11-1983 vedtagne, er vedtaget 02.02.2013, ændret 02.02.2019, ændret 07.03.2021 og træder i kraft på denne ændringsdato.